



Avtale om lån av bærbar-PC/nettbrett og lån av gratis læremidler, bøker og annet materiell mellom

Telemark fylkeskommune
(org.nr. 929 882 989)

og

Elev _____

Fødselsnummer _____

1. Generelt

1.1. Parter

Avtalen er inngått mellom Telemark fylkeskommune (fylkeskommunen) og eleven som låner bærbar-PC/nettbrett, gratis læremidler, bøker og annet materiell.

I de tilfeller eleven ikke er myndig, inngås avtalen med elevens foresatte som ansvarlig låntaker.

Ved å signere bekrefter jeg å ha lest innholdet i dette dokumentet og aksepterer fylkeskommunens betingelser og retningslinjer for bruk og behandling av elev PC-en/nettbrettet (heretter omtalt som PC) og gratis læremidler.

Låneforholdet mellom fylkeskommunen og eleven er regulert av vilkårene i denne avtalen.

1.2. Eiendomsrett/Bruksrett

Utstyret/læremidlene/bøkene som omfattes av denne avtalen er fylkeskommunens eiendom. Eleven får kun en bruksrett i låneperioden.

2. Lån av bærbar-PC

2.1. Datautstyret og programvaren avtalen omfatter

Ordningen omfatter en bærbar-PC /nettbrett/MacBook med lader og eventuelt tilleggsutstyr. Ved skade eller tap gjelder også vilkårene i denne avtalen for utlåns-PC.

Følgende programvaregrupper installeres i tillegg til operativsystemet:

- kontorstøtteprogram (Office365)
- antivirusprogram
- annen programvare som skolen bruker i opplæringen

2.2. Bruk av utstyret

Eleven plikter å

- sørge for at utstyret er forsvarlig sikret mot skade og tyveri (for eksempel oppbevares i eget låst skap, transporteres i sekk, bruke regntrekk og tas med som håndbagasje ved reiser)
- ikke låne bort PC-en til andre eller forlate den uten tilsyn
- ikke installere skadelig/ulovlig eller annen programvare
- ikke endre/kopiere programvaren som allerede er installert på pc-en uten spesiell tillatelse fra skolen
- sørge for regelmessig sikkerhetskopi
- ikke fjerne merking (typebetegnelse, fabrikasjonsnummer og lignende) fra maskinen
- ikke selv merke maskinen på noe vis, heller ikke med klistremerker

Ved mistanke om virus/skadeprogramvare eller oppdages unormal bruk av PC blir elevkonto sperret. Eleven må henvende seg til IT for gjennomgang og reinstallasjon av PC.

Fylkeskommunen er berettiget til å anvende programvare for overvåkning av nettverkstrafikk og applikasjoner på elev-PCer utelukkende under eksamensperioder. Formålet er å forebygge juks og varsle om ikke-godkjent programvare på elev-Pc-ene. Ved mistanke om juks kan du bli bedt om å vise innholdet på din datamaskin før eksamen, under eksamen eller etter at eksamen er avsluttet. Denne retten til overvåkning er begrenset til eksamensperiodene og vil ikke være gjeldende utenfor disse tidsrommene.

Elever får ikke administrasjonsrettigheter til låne-PC.

Bruken reguleres av fylkeskommunes ordensreglement for videregående skoler.

2.3. Skade og tap

Alle feil ved utstyret samt skader og tap skal meldes til skolen ved første mulighet, senest innen 14 dager.

Eleven skal ikke prøve å reparere skade selv, men overlate dette til skolen. Vedlikehold foretatt av andre enn godkjent tjenesteleverandører fører til at skade ikke dekkes.

Ved skade skal det betales en egenandel. Egenandel vil variere etter skadens omfang. Dette avgjøres av fylkeskommunen i henhold til garantiavtalen.

Tap eller skade som skyldes uaktsomhet/uforsiktighet eller forsett fra elevens side belastes eleven/elevens foresatte fullt ut. Dersom en PC er skadet eller tapt pga. uaktsomhet eller forsett må eleven/elevens foresatte dekke reparasjon eller betale ut restverdi av PC i henhold til de til enhver tid gjeldende retningslinjer for fylkeskommunen.

Eksempler på uaktsomhet kan være (listen er ikke uttømmende):

- Uforsvarlig oppbevaring av drikke/væske i samme veske/sekk som PC
- Bruk på uegnet sted med mer (for eksempel i nærheten av sand, jord, vann, sveiseutstyr eller andre maskiner som kan skade pc på verksted og lignende)
- La PC ligge uten tilsyn av eleven selv eller medelever.
- Uforsvarlig håndtering under transport.
- Skader ved uforsvarlig plassering av PC slik at du/andre setter seg på den
- Uforsvarlig plassering ved for eksempel høyder, gulvet eller på en kant osv.

2.4. Tyveri

Ved tyveri skal eleven umiddelbart melde dette til politiet, og skolen skal ha kopi av tyverimeldingen.

Ved tyveri av PC fra private eller offentlige steder, inkludert skolen, er eleven/elevens foresatte ansvarlig for å dekke tapet, evt. ved bruk av egen forsikring. Tyveriforsikring anbefales.

3. Lån av gratis læremidler, bøker og annet materiell

Denne avtalen gjelder hele skoleløpet eller for ett skoleår av gangen for gratis læremidler, bøker og annet materiell.

Alt materiell som eleven låner er skolens eiendom.

Ved avsluttet skolegang, avsluttet fag eller avbrutt skolegang må alle læremidler leveres tilbake til skolen. Læremidler som ikke leveres inn til avtalt tid ansees som tapt og faktura vil bli sendt til elev/foresatt etter gjeldende satser.

Øvrige bøker og materiell leveres fortløpende gjennom skoleåret i tråd med vedtatte betingelser og rutiner

3.1 Behandling av lånt materiale fra skolebibliotekstjenesten

Alt utlån skal registreres på eleven i bibliotekets utlånssystem.

Eleven plikter:

- å behandle læremidlene på en forsvarlig måte slik at de ikke utsettes for unødvendig slitasje og skade
- å ikke bruke markør, streke under tekst eller skrive notater i bøker som er lånt
- å sørge for at strekkode/RFID-brikke ivaretas

3.2 Tap og skade

Ved tap, skader eller ødeleggelse av læremidler har eleven/elevens foresatte fullt erstatningsansvar. Erstatningskrav trekkes ikke selv om læremidlene leveres etter fristen. I særskilte tilfeller kan erstatningskrav frafalles.

4. Signering

Avtalen om lån av bærbar-PC/nettbrett, gratis læremidler, bøker og annet materiell.

Jeg bekrefter å ha lest innholdet i dette dokumentet.

Med min signatur, aksepterer jeg fylkeskommunens betingelser og retningslinjer for bruk og behandling av elev pc-en og betingelser og retningslinjer for bruk og behandling av lånte gratis læremidler, bøker og annet materiell.

Ved innkreving av erstatning ved manglende innlevering av elev-pc/nettbrett, gratis læremidler, bøker og annet materiell eller uaktsomhet i henhold til avtale vil eleven få en faktura. Ved manglende innbetaling vil eleven motta skriftlig purring med henvisning til inkasso. Fylkeskommunen kan overdra retten til innkreving av betaling til en annen part.

For elever under 18 år vil foresatt som har signert som ansvarlig leier, stå ansvarlig for eventuelle krav om manglende betaling.

Norsk alminnelige erstatningsregler gjelder for bruk og behandling av datamaskinen. Jeg er fullt erstatningspliktig ved tap, tyveri eller skade, både som følge av forsett eller uaktsomhet. I øvrige

tilfeller av tap, tyveri eller skade må jeg betale en egenandel per tilfelle for reparasjon eller erstatningsmaskin.

Telemark fylkeskommune

Sted og dato: Skien august 2026



Helge Galdal

Fylkessjef for Utdanning, folkehelse og tannhelse

Elev og foresatt

Sted og dato	Under 18 år - ansvarlig signatur foresatt:
Elevers navn (blokkbokstaver)	Foresattes navn (blokkbokstaver) og fødselsdato
Elevers signatur	Foresattes signatur