

Skoleår: 2023 /24 Møtedato: 04.04.24

Roller i SU-SMU	Navn
Leder (elev)	Sander Stoa Vådal VG3 (Sør)
Nestleder (elev)	Meron Daniel VG2 (Nord)
Andre elevrepresentanter	Ole Andreas Øygarden - 1TIC (Sør) Magnus Låhne - 1IDI (Nord) Eliza Bunjaku - 2FRA (Sør) Awin Henareh – 3STD (Nord)
Representant Elevrådstyret	XXXXX
Rektor	Kai Magne Bråthen
Skolelederrepresentant	Jan Freddy Gusfre
Ansattrepresentant(er)	Anne Sofie Høvset Beate Andreassen
Skoleeierrepresentant	Gøran Heimdal
Skolehelsetjenesten	Lillian Strand Hassel eller Eva Lill Tolo (Alternerer)
Referent	Loresa Haziri
Frafall	

Det skal føres referat fra alle møter i SU-SMU.

Saksliste og referat lagres med skolens navn og møtedato i kanalen Referat og informasjon i Teamet OF-SU-SMU. Frist: Seinst 1 uke etter møtedato.

I referatet skal det komme tydelig fram hvem som får ansvar for å følge opp en sak, med tidsfrist. Jf rutinen har rektor ansvar for at saksliste og referat også gjøres tilgjengelig på skolens hjemmeside.

Til stede: Se over.		
Saksnr	Sak	Referat med ansvar og frister
SMU-saker		
Sak 9/2023-24	Status i arbeidet med miljøplan	Rektor forteller litt om miljøplaner som er i gang og at elevrådet burde komme med innspill.
Sak 10/2023/24	Hvordan sikre at miljøterapeutene blir kjent med elevrådet og elevrådsarbeid samt SU/SMU	Oppstarten for miljøterapeuter blir på nord. Elevrådet mener at miljøterapeuter burde være med på elevrådsmøter fra starten til å bli mer kjent.

		<p>Miljøterapeuter bør være tett med elever, og at de kan bruke å være på kantina ibland både på sør og nord. Hvis elever blir godt kjent med dem, blir ikke det tøft for elever å snakke sammen og at miljøterapeuter må introduseres med elevrådet. Elevrådet mener hvis miljøterapeuter tar en runde i hver klasse, hadde det vært fint måte å bli kjent med nye ansikter og kjenne hvem de er.</p> <p>Henning Bergeland forteller litt om framtidsplanen.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Planleggingsdag for ansatte 3. Januar2. Samarbeidsmøte Henning/Beate (Februar)3. Elevrådsmøte etter klassens time i alle klasser (13 mars)4. Sammenfatte innspill. KH, OMA, IHM, HB, Beate (25 april)5. Tas opp i ledermøte (april, mai)6. Samle ressursgruppa. (miljøterapeuter nye), ledere, lærere og elevråd (Mai)7. Hvordan implementere dette? Miljøterapeuter, avdeling, ansatte og elever? Ønske om utstilling av T-skort (nord-sør) Dato-ansvar? <p>Elevrådet synes at t-skortene burde stilt opp på skolen både på nord og sør.</p>
--	--	--

Sak 11/2023/24	Hvordan håndtere trusler som kommer til skolen blant elevene. Informasjon som skal legges ut?	Det første skole gjorde var å informere politiet angående saken. I samråd med politiet, skulle alle kontaktlærerne på sør ta det opp med hver sin klasse. Alle ansatte har fått informasjon om hva de burde gjøre. PD har vært gjennom sør-avdeling for mer informasjon knyttet til trusselen. Kontakt læreren burde snakke med elevene sine hvis de lurer på noe angående trusselen. Elevene kan også snakke med helsesykepleierne.
Sak 12/2023/24	Eventuelt	
SU-saker		
Sak 4/2023-24	Gjennomgang av budsjett i detalj	Jan Freddy Gusfre (administrativleder) forteller litt om økonomi (detaljbudsjettet). Budsjettet er fremsiktt og levert detaljbudsjett. Detaljbudsjettet-sentrale poster 1. Læremidler (lærebøker, e-bøker og lisenser) 2. Utstyr/materiell (YFF) 3. IT (lærer-PC, IT-utstyr) 4. Drift av skolen (Bygg, bildrift/leasing, lisenser, vedlikehold, kopiering, papir etc. 5. Husleie 6. Energi 7. Kantinedrift Detaljertbudsjett består av ramme som skolen har tildelt.

		<p>Stramt budsjett 24/25</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ligger for høyt på lønn. Bør anslagvis utgjøre 89-90%. Utgjør 91-92% hos oss. 2. Usikkerhet knyttet til vikarkostnader 3. Usikkerhet knyttet til antall elever per 1.10.24 - justering av elevsjekk. +/- Ikke lagt inn hverken reduksjon eller økning i budsjettet. 4. Usikkerhet knyttet til sykelønnsrefusjoner. Skolen betaler de 16 første dagene, så uansett en kostnad. 5. Usikkerhet knyttet til større uforutsette kostnader skolen selv må dekke. 6. Usikkerhet knyttet til eksterne midler som tilflyter skolen gjennom året.
<p>Sak 5/2023/24</p>	<p>Hva er status i byggeprosess? (noe som elevrådet kan/bør gjøre i den saken)</p>	<p>I fremtiden skal skje en reovering i den videregående skolen på Kjølnes sør. Samlokalisering av den skolen i sør, vil medføre et elevtall 1235 i tillegg til 160 ansatte. Oppføring av tilbygget vil innebær at ca. 60 parkeringsplasser forsvinner og at 208 parkeringsplasser er tilgjengelig. Den videregående skolen skal ha kun en kantine, et læringscenter, en resepsjon mm. Det er tatt opp med Farte om flere bussforbindelser og om at de kan bygge en</p>

		bussholdeplass nær skolen. Elevrådet burde komme med innspill angående skolens renovering.
Sak 6/2023/24	Eventuelt	