

Retningslinjer - Tilskuddsordning for inkludering og integrering i arbeidslivet (TIIA), 2024. Telemark fylkeskommune

1. Formål

TIIA skal fremme inkludering og integrering i arbeidslivet i Telemark. Ordningen skal bidra positivt og styrke muligheter til varig tilknytning i arbeidslivet for personer med minoritetsbakgrunn og andre som av ulike årsaker står utenfor.

2. Hvem kan søke

Søker må være en juridisk person registrert med organisasjonsnummer, enten

- a) Frivillige organisasjoner.
- b) Bedrifter/virksomheter. Som bedrift/virksomhet anses enhver enhet, uavhengig av dens juridiske form, som utøver en økonomisk virksomhet, eksempelvis sosiale entreprenører
- c) Kommuner og andre offentlige instanser.

3. Hva det kan søkes om støtte til

For 2024 er det definert to satsingsområder med ulike prioriterte målgrupper.

Satsingsområde 1: Inkludering og mangfold i arbeids- og samfunnsliv i Telemark.

- a) Prosjekter med mål om at flere unge voksne og voksne med svak tilknytning til arbeidslivet styrker muligheten for arbeidsinkludering og ordinært arbeid. Prioritert målgruppe: alle unge voksne og voksne som står utenfor arbeidslivet.
- b) Prosjekter med mål om å inkludere og integrere personer med minoritetsbakgrunn i aktiviteter og samfunnsliv, slik at målgruppen på sikt styrker sine muligheter for arbeid, utdanning og samfunnsdeltakelse. Prioritert målgruppe: personer med minoritetsbakgrunn som står langt fra arbeidslivet.

Satsingsområde 2: Mentor og trainee-tiltak for bedre bruk av innvandreres medbragte kompetanse

- Prosjekter med mål om å øke mulighetene for inkludering av fagutdannede og høyt kvalifiserte innvandrere i arbeidslivet gjennom mentor og trainee-tiltak, eller liknende metodikk som vil styrke resultatene i kvalifiseringsarbeidet og øke overgang til jobb blant innvandrere. Prioritert målgruppe: personer med yrkesfaglig utdanning fra hjemlandet med kort botid i Norge.

4. Ramme

Det er i 2024 satt av:

- Ca. 1 100 000. kroner til prosjekter under satsingsområde 1.
- Ca. 440 000 til prosjekter under satsingsområde 2.

5. Tilskudd beregnes etter følgende støttesats

- a) Det kan søkes om tilskudd *inntil* 70 % av budsjetterte prosjektkostnader. Minimum 30 % skal være egenandel (egenfinansiering, egeninnsats) og/eller andre finansieringskilder.
- b) Som for andre støtteordninger vurderes tildelingen opp mot statsstøtteregulverket og i relasjon til annen offentlig finansiering. Fylkeskommunale tildelinger kan ikke bidra til å overskride gjeldene støtteintensiteter for offentlig støtte. Se lenker til regelverk for offentlige støtteordninger på [regjeringen.no](https://www.regjeringen.no)

6. Hva det ikke kan søkes om støtte til

- a) Gjennomførte eller igangsatte prosjekter før innlevert søknad.
- b) Lovpålagte oppgaver.
- c) Støtte til ordinær drift av organisasjoner, e.l..
- d) Prosjekt som direkte eller indirekte øker søkeres egenkapital.
- e) Midler til utbytte eller avsetning i fond hos tilskuddsmottaker.
- f) Foretak i vanskeligheter, ref. gruppeunntaksforordningen artikkel 2 (18).

7. Krav til søknad

- a) Søknad skal leveres gjennom regionalforvaltning.no innen søknadsfrist og være tilstrekkelig opplyst, dvs. inneholde alt som er nødvendig for saksbehandlingen. I tråd med punktene som skal fylles ut på regionalforvaltning.no, skal søknaden beskrive:
 - 1) Mål og målgrupper for prosjektet.
 - 2) Hvordan prosjektet konkret skal gjennomføres med beskrivelse av tiltak/aktiviteter.
 - 3) Forventede resultater og effekter av prosjektet og hvordan dette skal måles.
 - 4) Hvordan prosjektet er forankret i ledelsen internt, og hos oppgitte samarbeidspartnere eksternt.
 - 5) Planlagt oppstartsdato og varighet.
 - 6) Kostnadsplan.
 - 7) Finansieringsplan.
 - 8) Planer for erfaringsdeling.
 - 9) Muligheter for eventuell videreføring.
 - 10) Relevant kompetanse til involverte prosjektmedarbeidere.
 - 11) Samarbeid med andre. Eventuelle formelle samarbeidsavtaler legges ved søknaden.
 - 12) Frivillige organisasjoner og virksomheter utenfor offentlig sektor må vedlegge skatteattest og årsregnskap for 2023.
- b) Det gis kun støtte for ett år av gangen. Det må søkes på nytt hvert år. Flerårige prosjekter må av den grunn struktureres slik at en kan ta stilling til hvert enkelt år separat. Støtte til flerårige prosjekter er avhengig av måloppnåelse og bevilgninger i fylkeskommunens budsjett. Det gis ikke støtte til prosjekter som strekker seg ut over 3 år.
- c) Merk at i tilfeller hvor det benyttes internt ansatte til prosjektgjennomføringen i form av frikjøp eller omdisponering av ressurser skal det vises til at lønnsutgifter beregnes etter [fylkeskommunens timeregelverk](#) (årslønn x 0,83 promille).
- d) I tilfeller hvor frivillig innsats utgjør noe av egenandelen, skal man oppgi antall timer og timepris. Timeprisen beregnes ut fra verdien av arbeidet som gjennomføres. Det skal dokumenteres hvordan verdien beregnes. Frivillig arbeid er arbeid hvor en ikke er i et ordinært arbeidsforhold, og ikke mottar ordinær lønn. Dersom en (eller flere) av prosjektets virksomheter er registrert i frivillighetsregisteret kan verdien av deres frivillige arbeid legges inn som del av finansieringen. Der frivillig innsats *ikke* kan organiseres gjennom virksomheter registrert i frivillighetsregisteret må det foreligge avtale om hva det frivillige arbeidet skal omfatte og omfanget på det. For at frivillig arbeid skal godkjennes som del av egeninnsats, kreves dokumentasjon på avtaler som sikrer de frivilliges rettigheter jf. arbeidsmiljø, opplæring, hms, o.l.
- e) Søknaden anses som offentlig dokument. Dersom søknaden inneholder informasjon som bør unntas offentlighet må dette legges i vedlegg og merkes.

8. Tildelingskriterier

I vurderingen av søknadene vil det bli lagt særlig vekt på i hvilken grad prosjektet:

- a) har tydelige resultatmål og konkrete beskrivelser av metoder for å nå disse målene
- b) prøver ut tiltak og metoder som kan ha overføringsverdi til andre.
- c) prøver ut tiltak som vil være et supplement til det offentlige tilbudet
- d) søker nyskapende løsninger med mål om bedre resultater
- e) viser til forpliktende samarbeid med andre aktører.

Størrelse og omfang på prosjektet vil ikke nødvendigvis være avgjørende i vurderingen. Faglig kvalitet eller særlig grad av nyskaping, som skissert i punktene over, vil vektlegges.

9. Særskilte tildelingskriterier for satsingsområde 2: Mentor og trainee-tiltak for bedre bruk av innvandreres medbrakte kompetanse

I vurderingen av søknader under satsingsområde 2 vil det bli lagt særlig vekt på:

- Strategi for rekruttering av mentorer, samt traineer/adepter med fokus på regional næringsutvikling og rekrutteringsbehov i fylket.
- Opplegg for opplæring og oppfølging av traineer og mentorer.
- Arbeidsmåter eller metoder som skal øke inkludering av innvandrere i arbeidslivet, slik at kvalifikasjonene og det faglige potensialet kommer til nytte for den enkelte og samfunnet i enda større grad.
- Opplegg for kvalitativ og kvantitativ evaluering som viser i hvor stor grad kan kunnskapen, metodene og produktene som utvikles i prosjektet, overføres til andre.

10. Søknad og frister

- a) Søknaden skal leveres gjennom regionalforvaltning.no innen søknadsfristen og være tilstrekkelig opplyst. Søknader som leveres etter søknadsfristen behandles ikke.
- b) Søknadsfrister annonseres på telemarkfylke.no

Fylkeskommunen vil opplyse om at søkere ikke har krav på midler selv om kvalifikasjonskravene (minimumskravene) er oppfylt. Utlysning av midler innebærer konkurranse, noe som betyr at ikke alle nødvendigvis vil få midler. Enten fordi oppstilte kvalifikasjonskrav (minstekrav) vurderes til ikke å være oppfylt, eller fordi man under vurderingen av det enkelte prosjekts aktualitet og/eller avveiningen mellom prosjekter ikke finner grunn eller redusert grunn for å tildele midler (prioriteringer under forvaltningens frie skjønn).