



**Telemark**  
FYLKESKOMMUNE

**EKSEMPEL**

[www.telemarkfylke.no](http://www.telemarkfylke.no)

## Fagprøve i skipsmotormekanikerfaget

|                    |  |
|--------------------|--|
| Navn på kandidat:  |  |
| Tidsramme:         |  |
| Prøvested/bedrift: |  |

### FAGFORNYELSEN, LK 2020



|                           |        |
|---------------------------|--------|
| Prøveleder:               | Mobil: |
| Epost leder:              |        |
| Prøvemedlem:              |        |
| Epost medlem:             |        |
| Navn tilsynsrepresentant: |        |
| Epost:                    |        |

**Prøven skal gjennomføres over minst to virkedager og skal avholdes innenfor rammene av normalarbeidstid hvis ikke annet er avtalt.**

**Oppgaven og vurdering er basert på læreplanen i faget. Den finner du her:**

[Læreplan i vg3 skipsmotormekanikerfaget \(SMK03-01\) \(udir.no\)](#)

**Kjerneelementene i faget er:**

#### **Helse, miljø og sikkerhet**

Kjerneelementet helse, miljø og sikkerhet handler om å forebygge ulykker og skader om bord på fartøy ved å følge regler og retningslinjer for helse, miljø og sikkerhet. Det handler også om å forebygge personskader og unødig slitasje. Videre handler det om bruk av beredskapsplaner, nødprosedyrer, kommunikasjonsutstyr og verneutstyr.

#### **Skipsteknisk drift og vedlikehold**

Kjerneelementet skipsteknisk drift og vedlikehold handler om feilsøking, vedlikehold og reparasjon av maskineri og utstyr på fartøy og flyttbare innretninger. Kjerneelementet handler også om drift gjennom automatisering, fjernoperering og integrerte operasjoner.

#### **Planlegging og dokumentasjon**

Kjerneelementet planlegging og dokumentasjon handler om å planlegge og dokumentere arbeidsoppgaver innenfor vedlikehold og drift av maskineri på fartøy og flyttbare innretninger. Det handler også om hvordan dokumentasjon og kvalitetssikring er en integrert del av alle arbeidsprosesser om bord og sikrer effektiv drift.

#### **Samhandling**

Kjerneelementet samhandling handler om kommunikasjon og samhandling mellom mennesker med ulik kulturell og språklig bakgrunn. Videre handler det om å ha respekt for ulikheter og bevissthet rundt hvordan den enkelte kan bidra til et godt arbeidsmiljø.

**Eksempel på oppgave og gjennomføring:**

Dag 1, kl. 9.00 – 16.00

- Utdeling av oppgave og oppstart prøve
- Obligatorisk del, 3 timer
- Skriftlig oppgave/case, 2 timer
- Forberede praktisk oppgave

Dag 2, kl. 9.00 – 16.00

- Skriftlig planlegging og gjennomføring av praktisk oppgave med dokumentasjonsdel og egenvurderingsdel.
- Vurderingssamtale, inntil 1 time

## 2)Oppgaven – en beskrivelse av innhold og omfang:

### Fagprøven består av 2 hoveddeler

1. Obligatorisk del. Denne delen er lik for alle kandidater, kan inneholde spørsmål fra alle mål i læreplanen.
2. Kandidaten skal besvare en oppgave/case skriftlig. Denne skal ikke gjennomføres praktisk.
3. Praktisk oppgave: Denne oppgaven skal planlegges, gjennomføres, dokumenteres og vurderes av kandidaten selv.

Alle hjelpemidler som har vært tilgjengelige under læretida er tillatt.

### **Eksempler på praktiske oppgaver (det kan være flere enn disse):**

1. **Overhaling av evaporator:** Demontere, overhale og montere en evaporator. Etter montering skal kandidaten redegjøre overfor prøvenemda om hvilke tiltak han mener er nødvendig for å tilfredsstille de gitte kvalitetskrav med henblikk på vedlikeholdsprogrammet.
2. **Brennstoffventil:** Demontere/montere trykkprøve og vurdere tilstanden til en brennstoffventil.
3. **Klokking av veivaksel:** Veivakselkontroll, dvs klokking av veivaksel av tildelt motor.
4. **Overhaling av sentrifugalpumpe/ skruerpumpe:** Demontere, overhale og montere en Pumpe og redegjøre for kvalitetskrav
5. **Overhaling av Luftkompressor:** Demontere, overhale og montere ventiler i kompressor og forklare nødvendig justering av en pressostat. Etter demontering skal kandidaten redegjøre for kvalitetskrav.
6. **Overhaling av 2-trinns luftkompressor:** Demontere, overhale og montere ventiler i kompressoren. Utføre oljeskift og forklare virkemåte og de forskjellige komponentene.

### **Vurderingsgrunnlag:**

| Vurderingskriterier  | Kompetansenivå:    | Kjennetegn på måloppnåelse  |
|--|--------------------|---|
| <b>Helse, miljø og sikkerhet</b><br><br>- Beredskapsplaner<br>- Nødprosedyrer<br>- Bruk av kjemikalier | Meget godt bestått | Vet svært godt hvordan man forebygger ulykker og skader på personell og utstyr. Følger alltid regler og retningslinjer for HMS.<br><br>Er svært godt kjent med og forstår beredskapsplaner, nødprosedyrer, kommunikasjonsutstyr og verneutstyr. |
|  | Bestått            | Vet hvordan man forebygger ulykker og skader på personell og utstyr. Følger regler og retningslinjer for HMS.<br><br>Kjenner og forstår beredskapsplaner, nødprosedyrer, kommunikasjonsutstyr og verneutstyr.                                   |
|  | Ikke bestått       | Forstår ikke hvordan man forebygger ulykker og skader på personell og utstyr. Følger ikke i tilstrekkelig grad regler og retningslinjer for HMS.  |

|   |                    |  |
|---|--------------------|--|
|   |                    | Kjenner dårlig til beredskapsplaner, nødprosedyrer, kommunikasjonsutstyr og verneutstyr.   |
| <b>Skipsteknisk drift og vedlikehold</b><br><br>- Feilsøking<br>- Vedlikehold | Meget godt bestått | Er svært god til å feilsøke og vedlikeholde maskineri og utstyr. Forstår systemer for automatisering, fjernoperering og integrerte operasjoner.  |
|   | Bestått            | Behersker feilsøking, kan vedlikehold av maskineri og utstyr. Kjenner systemer for automatisering, fjernoperering og integrerte operasjoner.   |
|   | Ikke bestått       | Behersker i liten grad feilsøking, er ikke tilstrekkelig god på vedlikehold av maskineri og utstyr. Har dårlig kunnskap om systemer for automatisering, fjernoperering og integrerte operasjoner.  |
| <b>Planlegging og dokumentasjon</b>   | Meget godt bestått | Planlegge og dokumentere arbeidsoppgaver innenfor vedlikehold og drift av maskineri på fartøy og flyttbare innretninger på en effektiv og sikker måte. Integrerer alltid dokumentasjon og kvalitetssikring i alle arbeidsprosesser om bord og sikrer effektiv drift. |
|   | Bestått            | Planlegge og dokumentere arbeidsoppgaver innenfor vedlikehold og drift av maskineri på fartøy og flyttbare innretninger tilfredsstillende. Integrerer dokumentasjon og kvalitetssikring i alle arbeidsprosesser om bord.   |
|   | Ikke bestått       | Klarer ikke å planlegge og dokumentere arbeidsoppgaver innenfor vedlikehold og drift av maskineri på fartøy og flyttbare innretninger tilfredsstillende. Integrerer i liten grad dokumentasjon og kvalitetssikring i alle arbeidsprosesser om bord.                  |
| <b>Samhandling Kommunikasjon</b>  | Meget godt bestått | Kommuniserer og samhandler svært godt på norsk og engelsk.   |
|   | Bestått            | Kommuniserer og samhandler bra på norsk og engelsk.  |
|   | Ikke bestått       | Kommuniserer og samhandler ikke godt nok.  |

Prøvenemnda skal gå gjennom oppgaven og forklare vurderingsgrunnlaget sammen med kandidaten ved oppstart av prøven.

|   |                        |
|---|------------------------|
|   | Signatur kandidat      |
| Det bekreftes at oppgaven og vurderingskriterier er gått gjennom med kandidat |                        |
|   | Signatur tilsynsperson |
| Tilsynsperson er tilgjengelig i nemndas fravær                                |                        |

