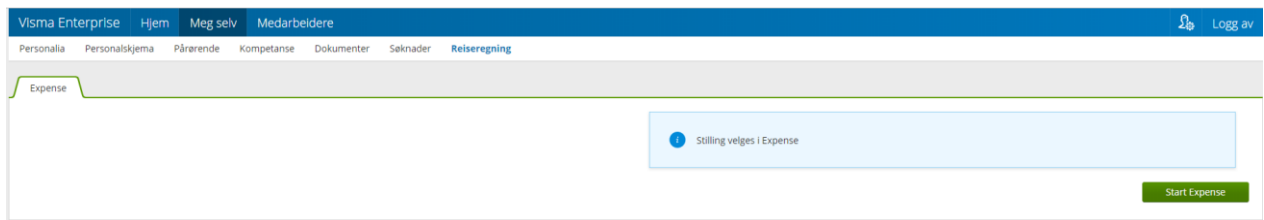




Vestfold og Telemark FYLKESKOMMUNE

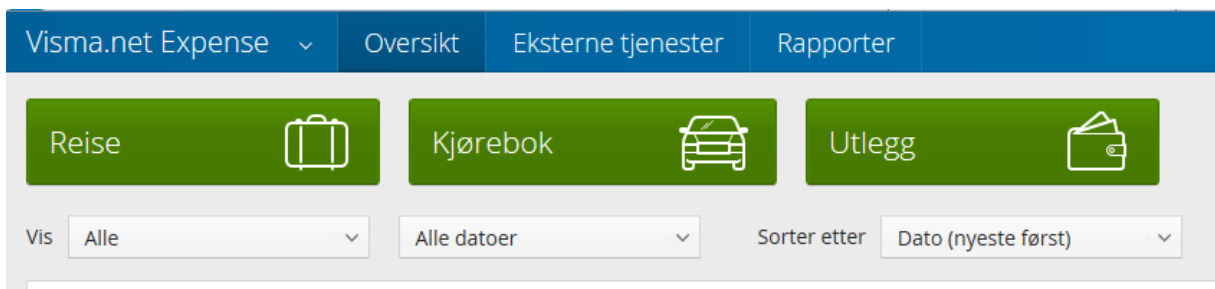
Når du er registrert i Visma, vil du som folkevalgt få en epost med link til Visma for å logge inn.

Velg «Start Expense»



Du kan også logge deg direkte på ved å gå inn <https://connect.visma.com>

Du velger da rubrikken «Expense»



Velg «Reise» hvis du skal ha utbetalt for overnatting, diett etc.

Velg «Kjørebok» hvis du kun skal ha for kilometergodtgjørelse og bompenger.

Velg «Utlegg» hvis du skal føre opp møtegodtgjørelse, tapt arbeidsfortjeneste eller annet du har lagt ut for, for eksempel togbillett etc.

Reise

* Beskrivelse av reiseregning
Kurs i Fysikk 2, Bergen

Generelle dokumenter
Legg ved fil

Stilling
1 - Konsulent I

Organisasjonsenhet
Porsgrunn vgs - Kontor

Ansvar
2340 - Porsgrunn vgs

Funksjon/tje
5150 - Fellesutg og st.

Prosjekt
Søk

Bestilling
Søk

Prosent
100,00 %

+ Kostnadsfordeling

Lagre

Skriv en kort beskrivelse av reisen. Velg ansvar for aktuelt utvalg. Trykk «Lagre» for å gå videre.

Velg datoene du har vært på reise ved å klikke i kalenderen. Du får da opp dette bildet:

Legg til ny reise

* Formål/arrangement
Kurs i fysikk

* Dato og land/by
01.11.2019 07:00 til 02.11.2019 19:00 i Norge Diett

+ Reise til flere steder

Lagre Avbryt

Her må du fylle inn formål/arrangement, dato og klokkeslett for avreise og ankomst. Trykk «Lagre» nederst i høyre hjørne.

Du får nå opp bilde for Diett. Her legger du inn om måltidene er dekket eller ikke. Her må du også oppgi navn og adresse til hotellet. Trykk Lagre.

Reise Diett Kjørebok Utlegg Sammendrag

Velg måltid og losji

	Frokost	Lunsj	Middag	Overnattingstype	Nattilegg
Velg for alle	Sett alle frokoster	Måltid dekket	Sett alle middager	Sett alle overnattinger	<input type="checkbox"/>
1. nov. - 2. nov.	Måltid ikke dekket	Måltid dekket	Måltid dekket	Hotell	<input type="checkbox"/>
2. nov. - 2. nov.	Inkludert i overnatting	Måltid dekket	Måltid ikke dekket	Hotell	<input type="checkbox"/>

Informasjon om overnattingssted

* Hotellnavn og adresse
1. nov. Citybox Bergen
Nygårdsgaten 31, Bergenhus, 5015 Bergen

* Til
02.11.2019

Kostnadsfordeling

Lagre Avbryt

Kjørebok

Her legger du inn kjøregodtgjørelse. Velg riktig transportløsning. Legg inn antall kilometer. På «Reiserute» må du legge inn hele adressen fra hvor du reiser fra og adressen til dit du skal. Det er kun for såkalte signalbygg du ikke trenger å skrive inn adressen, for eksempel Fylkeshuset i Skien eller Tønsberg.

Du legger også inn eventuelle passasjerer her. Husk å skrive fullt navn på passasjerene.

Reise > Diett > **Kjørebok** > Utlegg > Sammendrag

Legg til kjøring

Kjørerute: Kart

* Dato: 01.11.2019

* Type: Bil

* Kjørelengde (km): 38

* Reiserute: Tyri 1 - Grava 14 - Fylkeshuset Skien t/r

* Formål/arrangement: Kurs i fysikk

Formål med evt omkjøring: Hente passasjer

Kostnadsbærere: Kostnadsfordeling

Legg til Avbryt

Passasjerer

Passasjer: Jens Jensen 32 km

+ Legg til flere passasjerer

Ekstra godtgjørelse

Skog- og anleggsvei

Tilhenger

Tung last

Vedlegg

Vedlegg: Legg ved fil

Trykk på «Legg til».

Utlegg

Her legger du inn hvilke utlegg du har hatt, for eksempel togbillett. Fyll inn beløp og husk å legge til kvittering for utlegget.

Du kan legge ved kvitteringer du har lagret på pc-en din eller bruke Visma Attach-appen for å ta bilde av vedlegg. Les mer om appen [her](#). Når du tar bilde av kvitteringen – pass på at den er leselig før du går videre

Reise > Diett > Kjørebok > **Utlegg** > Sammendrag

Legg til utlegg

Dato: 05.11.2019

Type utlegg: Overnatting

Valuta: NOK (Norsk krone)

Beløp: 1 500,00

Formål: Kurs i fysikk

Utlegg utenlands

Kostnadsbærere: Kostnadsfordeling

Legg til Avbryt

Vedlegg

Vedlegg: Legg ved fil

Frokost

Hvorav frokost: 0,00 NOK

Trykk «Neste» nederst i høyre hjørne.

Du får nå opp et bilde av alt du har lagt inn. Sjekk at alt er riktig før du trykker «Send til godkjenning». Du kan også lagre og oversende til godkjenning senere. Reiseregningen blir sendt til attestering når den er sendt til godkjenning.

Ikke sendt Beskrivelse av reiseregning Datoer
Kurs i Fysikk 2, Bergen 1 - 5 november

Stilling 1 - Konsulent I	Organisasjon Porsgrunn vgs - Kontor	Prosjekt Ikke valgt	Bestilling Ikke valgt	Prosent 100%
Ansvar 2340 - Porsgrunn vgs	Funksjon 5150 - Fellesutg og støttefunksjoner knyttet til videreg oppl.			

Reise Diett Kjørebok Utlegg **Sammendrag**

Diettgodtgjørelse		Kjøregodtgjørelse		Utlegg	
1 x Hotell, innland	780,00	01.11 38km x Bil	153,14	05.11 Overnatting	1 500,00
1 x Innenlands reise 6-12 timer	307,00	32km x Passasjer	32,00		
Måltidsfradrag	-931,00	Totalt	185,14 NOK	Totalt	1 500,00 NOK
Totalt	156,00 NOK				

Kommentar

Totalt beløp	
Trekkpliktig	60,14 NOK
Trekkfritt	1 781,00 NOK
Totalt	1 841,14 NOK