

Rozporządzenie o regulaminie szkolnym w szkołach ponadpodstawowych w województwie Telemark.

Podstawa prawna: Rozporządzenie wydane przez Radę Wojewódzką Telemark 10 grudnia 2024 r. na podstawie § 10-7 Ustawy o systemie oświaty z dnia 9 czerwca 2023 r. nr 30 (opplæringslova).

§ 1. Cel

Celem regulaminu szkolnego w okręgu Telemark jest:

1. stwarzanie uczniom warunków do pogłębiania wiedzy, zdobywania umiejętności i postaw niezbędnych do radzenia sobie w życiu oraz uczestniczenia w pracy i życiu społecznym
2. zapewnienie wyraźnych ram promujących dobrą organizację, zachowanie oraz bezpieczne i przyjazne środowisko nauki
3. przekazanie informacji o prawach i obowiązkach uczniów, a także procedurach postępowania i konsekwencjach w przypadku naruszenia regulaminu przez uczniów.
4. ustanowienie podstawy do oceny przygotowania do zajęć i zachowania, nakładania sankcji oraz równego traktowania wszystkich uczniów.

§ 2. Zakres zastosowania

Regulamin szkolny dotyczy wszystkich uczniów publicznych szkół ponadpodstawowych w województwie Telemark.

Regulamin obowiązuje w godzinach lekcyjnych, na terenie szkoły, w drodze do szkoły, w pobliżu szkoły, podczas wycieczek, wyjazdów szkolnych, zajęć i wydarzeń organizowanych przez szkołę, a także w czasie praktyk zawodowych (YFF) w przedsiębiorstwach.

Przepisy obejmują również regulacje w przypadku mobbingu i innej formy zniewagi, mających miejsce poza obszarem szkoły, w drodze do szkoły, poza godzinami lekcyjnymi oraz w przestrzeni cyfrowej, jeżeli takie działania mają wyraźny związek z życiem szkolnym i wpływają na życie szkolne.

§ 3. Organizacja demokracji szkolnej

Szkoła powinna umożliwić każdemu uczniowi swobodę wypowiedzi oraz zachęcać do uczestnictwa w demokracji szkolnej. Szkoła powinna wspierać uczniów w pracy nad demokracją szkolną.

Samorząd uczniowski

W każdej szkole ponadpodstawowej w Telemark tworzy się samorząd uczniowski, wybierany przez uczniów. Uczniowie sami decydują o wielkości samorządu.

Samorząd uczniowski pełni rolę doradczą i ma prawo wypowiedzania się we wszystkich sprawach

dotyczących szkoły. Samorząd uczniowski nie ma mocy wydawania decyzji. Samorząd uczniowski ma na celu działania między innymi na rzecz środowiska nauki, warunków do pracy oraz interesów związanych z dobrostanem uczniów.

Rada szkolna

Każda szkoła ponadpodstawowa w Telemark musi mieć Radę Szkoły, która pełni funkcję doradczą dla dyrektora szkoły. Rada szkoły ma prawo wypowiadać się w sprawach dotyczących szkoły.

Rada szkoły składa się z dyrektora, przedstawicieli uczniów, przedstawicieli pracowników oraz przedstawiciela organu prowadzącego szkołę. Uczniowie powinni stanowić większość członków rady.

§ 4. Przygotowanie do zajęć

Uczniowie powinni przychodzić punktualnie na zajęcia, wykazywać dobre metody pracy i sumiennosc. Właściwym jest:

1. bycie przygotowanym do zajęć i aktywne uczestniczenie w zajęciach
2. wykonywanie zadań nałożonych na ucznia według swoich najdokładniejszych starań i w odpowiednim czasie
3. niezwłoczne powiadamianie szkoły/ przedsiębiorstwa, w którym uczeń odbywa praktyki zawodowe (YFF) o nieobecności
4. dokumentowanie nieobecności zgodnie z obowiązującymi zasadami
5. utrzymywanie porządku i posiadanie niezbędnych pomocy naukowych oraz wyposażenia
6. wyłączanie dźwięku w telefonie komórkowym i odkładanie go poza zasięg wzroku podczas zajęć, chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej
7. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i używanie odzieży roboczej oraz sprzętu ochronnego wymaganego przez program nauczania lub przepisy
8. pozostawienie po sobie porządku na terenie szkoły/przedsiębiorstwa, w którym uczeń odbywa praktyki zawodowe (YFF) oraz w stołówce.
9. przestrzeganie zasad ustalonych przez organ prowadzący szkołę i szkołę, o których mowa w § 9-3

§ 5. Zachowanie

Uczniowie powinni przyczyniać się do tworzenia dobrego środowiska szkolnego, wykazując się uprzejmością i uważnością wobec siebie oraz przestrzegając ogólnych zasad dobrego zachowania.

Dobre zachowanie to:

1. przyczynianie się do zapewnienia spokojnej atmosfery pracy podczas zajęć
2. przestrzeganie poleceń od nauczycieli i innych pracowników szkoły
3. odpowiedzialne obchodzenie się z mieniem szkoły i własnością innych osób

Niedopuszczalne jest:

1. używanie wulgarnych słów, mobbingowanie, naruszanie godności innych osób fizycznie, werbalnie lub cyfrowo, stosowanie przemocy fizycznej lub kierowania gróźb.

2. korzystanie z telefonów komórkowych lub innych urządzeń elektronicznych podczas zajęć, chyba że uzgodniono to z nauczycielem.
3. robienie lub wykorzystywanie zdjęć, filmów lub plików dźwiękowych z nagraniem innych uczniów, nauczycieli, pracowników lub innych osób bez ich zgody
4. pobieranie lub rozpowszechnianie materiałów pornograficznych, rasistowskich, obraźliwych lub nielegalnych w formie fizycznej lub cyfrowej
5. uprawianie hazardu na terenie szkoły
6. używania lub posiadanie tytoniu, snusu, e-papierosów, alkoholu, narkotyków, innych substancji odurzających lub środków dopingujących
7. przynoszenie niebezpiecznych przedmiotów lub broni
8. niesamodzielna praca lub próby ściągania podczas egzaminów lub prac pisemnych poprzez korzystanie z niedozwolonej pomocy, otrzymywanie pomocy od innych lub udzielanie jej innym.
9. składanie jako własnych prac, rozwiązań zadań lub podobnych materiałów stworzonych przez inne osoby, w tym tekstów i rozwiązań pobranych z Internetu
10. noszenie ubrań, które utrudniają komunikację lub identyfikację ucznia podczas zajęć

Jeśli przedsiębiorstwo, w których odbywają się praktyki (YFF) posiada własne zasady dotyczące porządku i zachowania, należy ich przestrzegać.

§ 6. Działania w przypadku naruszenia zasad szkolnych

Uczeń, który naruszy zasady zawarte w paragrafie 4 i/lub 5, może podlegać konsekwencjom za takie zachowanie.

Konsekwencje muszą być proporcjonalne do naruszenia, a przy wyborze kary należy uwzględnić stopień powagi naruszenia oraz ewentualną powtarzalność.

Uczeń jest zobowiązany do przestrzegania kar nałożonych przez szkołę. W przypadku ich nieprzebrzegania mogą zostać nałożone nowe sankcje.

Zabronione jest karanie grupy zbiorowo za działania jednego ucznia.

§ 6-1. Konsekwencje ogólne

Sankcje mogą być nakładane za jedno lub więcej naruszeń regulaminu szkolnego. Sankcja musi być zakomunikowana uczniowi i zarejestrowana z uzasadnieniem. Uczeń może zostać ukarany jedną lub więcej z następujących sankcji:

1. Ustne upomnienie.
2. Pisemna uwaga.
3. Obniżenie oceny semestralnej z przygotowania do zajęć i zachowania.
4. Odebranie przedmiotów lub substancji odurzających.
5. Tymczasowe odebranie telefonu w przypadku powtarzającego się korzystania bez zgody.

6. Tymczasowe zatrzymanie telefonu w przypadku poważnego naruszenia zasad (np. rozpowszechnianie zdjęć, mobbing).
7. Nałożenie obowiązku wykonania określonego zadania lub napraw ewentualnych szkód spowodowanych przez ucznia, np. posprzątania, wyczyszczenia, usunięcia konkretnych przedmiotów.
8. Nałożenie obowiązku uczestniczenia w spotkaniach na terenie szkoły lub poza nią, przed lub po regularnych zajęciach, np. na spotkaniach komisji rozjemczej.
9. Ograniczony dostęp do sprzętu/pracowni/specjalistycznych pomieszczeń.
10. Za decyzją nauczyciela - usunięcie z zajęć na resztę ich trwania, maksymalnie na dwie godziny zegarowe.

§ 6-2. Szczególne sankcje

Szczególne sankcje mają charakter indywidualnej decyzji administracyjnej i mogą być stosowane w przypadku poważnych incydentów lub wielokrotnych naruszeń zasad szkolnych. Przykładem takich sytuacji może być przemoc, nękanie, posiadanie broni lub substancji odurzających, ściąganie lub plagiat.

Przed podjęciem decyzji o nałożeniu szczególnej sankcji, uczeń ma prawo wypowiedzieć się w swojej sprawie. Dyrektor powinien zaproponować uczniowi możliwość zabrania ze sobą osoby towarzyszącej na takie spotkanie. Rodzice i opiekunowie uczniów poniżej 18 roku życia powinni zostać w każdym przypadku powiadomieni.

Szczególne sankcje nakłada się w formie pisemnej, z uzasadnieniem oraz informacją o możliwościach składania odwołania. Uczeń ma prawo do otrzymania doradztwa dotyczącego uprawnień jako strona w sprawie, a także do informacji o sposobie złożenia odwołania.

Przed podjęciem decyzji o wydaleniu ze szkoły, należy rozważyć środki wsparcia oraz łagodniejsze konsekwencje.

Uczeń może zostać ukarany jedną lub więcej z następujących szczególnych sankcji:

1. Obniżenie oceny semestralnej lub końcowej z przygotowania do zajęć i zachowania.
2. Wydalenie ze szkoły/przedsiębiorstwa, w którym uczeń odbywa praktyki zawodowe (YFF) na resztę dnia, za decyzją dyrektora.
3. Zawieszenie w uczestnictwie na zajęciach na okres od jednego dnia szkolnego do maksymalnie pięciu dni szkolnych, decyzją dyrektora.
4. Wydalenie ze szkoły na resztę roku szkolnego, decyzją władz wojewódzkich, reprezentowanych przez Dyrektora ds. edukacji, zdrowia publicznego i opieki stomatologicznej.
5. Przeniesienie do alternatywnego miejsca nauki, decyzją władz wojewódzkich, reprezentowanych przez Dyrektora ds. edukacji, zdrowia publicznego i opieki stomatologicznej.

§ 6-3. Instancja odwoławcza

Rada Wojewódzka (Fylkestinget) lub organ upoważniony przez radę jest instancją odwoławczą w przypadku decyzji administracyjnych dotyczących szczególnych sankcji, zgodnie z § 6-2.

§ 7. Prawa uczniów

§ 7-1. Bezpieczne i dobre środowisko nauki

Uczniowie mają prawo do bezpiecznego i przyjaznego środowiska edukacyjnego.

Szkoła ma obowiązek aktywnie i systematycznie działać na rzecz dobrego środowiska psychospołecznego, w którym każdy uczeń może doświadczyć spokojnej nauki, bezpieczeństwa i przynależności społecznej.

W szkole obowiązuje zasada zero tolerancji dla zachowania mającego cechy nękania, to jest mobbingu, przemocy, dyskryminacji i molestowania, szkoła też zobowiązana jest do ustalenia jasnych procedur postępowania w takich przypadkach.

§ 7-2. Prawa uczniów

Uczniowie mają prawo do:

1. bycia traktowanymi z uprzejmością, szacunkiem i troską
2. edukacji w szkole ponadpodstawowej zgodnej z Ustawą o systemie oświaty i rozporządzeniami, obowiązującymi planami nauczania i decyzjami wojewódzkim
3. nauki dostosowanej do indywidualnych umiejętności i uwarunkowań
4. udziału w planowaniu i realizacji działań na rzecz bezpiecznego i dobrego środowiska szkolnego
5. poznania celów nauczania oraz kryteriów oceny ich kompetencji
6. aktywnego uczestnictwa w ocenie własnej pracy, kompetencji i postępów w nauce
7. oceny bieżącej i końcowej przedmiotowej, oraz z przygotowania do zajęć i zachowania. Ocenianie powinno się dokonywać systematycznie, zarówno ustnie, jak i pisemnie.
8. indywidualnej rozmowy z wychowawcą o postępach w nauce, przynajmniej raz na semestr. Takie spotkanie powinno być udokumentowane.
9. doradztwa według własnych potrzeb, w zakresie edukacji, kariery zawodowej, a także w sprawach osobistych oraz społecznych
10. pisemnego powiadomienia bez nieuzasadnionej zwłoki w przypadku:
 - a. zaistnienia wątpliwości co do możliwości uzyskania oceny w przedmiocie przy wystawianiu oceny semestralnej lub końcowej
 - b. ryzyka obniżenia oceny z przygotowania do zajęć i zachowania przy wystawianiu oceny semestralnej lub końcowej.
11. tego, aby szkoła współpracowała z ich rodzicami/opiekunami prawnymi

§ 7-3. Prawo do zgłaszania naruszeń

Uczniowie powinni zgłaszać w szkole, rzecznikowi (Ombudsman) lub samorządowi uczniowskiemu sytuacje, gdy ich prawa zagwarantowane w tym paragrafie nie są przestrzegane.

§ 7-4. Ocena przygotowania do zajęć i zachowania

Ocena przygotowania do zajęć i zachowania powinna uwzględniać przestrzeganie zasad regulaminu szkolnego, nie ocenę kompetencji ucznia w przedmiotach szkolnych.

§ 8. Obowiązki uczniów

§ 8-1. Nieobecności i frekwencja

Uczniowie mają być obecni na zajęciach, chyba że uzgodniono inaczej ze szkołą.

Nieobecności są rejestrowane według dnia i pojedynczych godzin.

Uczniowie, którzy się spóźnią, mają prawo uczestniczyć w zajęciach:

- Pojawienie się na zajęciach spóźnionym bez uzasadnionej przyczyny w ciągu do 15 minut po ich rozpoczęciu, będzie rejestrowane jako uwaga za spóźnienie.
- Pojawienie się na zajęciach spóźnionym bez uzasadnionej przyczyny po 15 minutach od ich rozpoczęcia, będzie rejestrowane jako nieobecność.

Uczeń musi jak najszybciej poinformować szkołę/ przedsiębiorstwa, w którym uczeń odbywa praktyki zawodowe (YFF) o nieobecności spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami. Dotyczy to również sytuacji, gdy uczeń musi opuścić zajęcia. Jeśli nieobecność trwa dłużej, uczeń musi poinformować szkołę o przedłużeniu nieobecności.

§ 9. Inne postanowienia

§ 9-1. Odpowiedzialność za szkody

Uczeń może być wezwany do poniesienia odpowiedzialności finansowej za zniszczenie mienia szkoły lub własności innych osób.

§ 9-2. Czyny karalne

Czyny karalne, tam, gdzie obowiązują zasady regulaminu szkolnego, zgodnie z § 2, będą zgłaszane policji.

§ 9-3. Pozostałe ustalenia

Organ prowadzący szkołę opracował własne szczegółowe procedury dotyczące:

- Regulaminu egzaminacyjnego
- Wycieczek/wyjazdów szkolnych
- Zarządzania nieobecnościami
- Oszustwa i plagiatu
- Procedur dotyczących substancji odurzających

Każda szkoła ponadpodstawowa może opracować swoje własne procedury w zakresie:

- Stołówki
- Parkowania
- Korzystania ze sprzętu/pracowni/pomieszczeń specjalnych
- Zdrowia, bezpieczeństwa i środowiska (HMS, czyli zasady BHP).
- Wycieczek/wyjazdów szkolnych

§ 10. Termin wejścia w życie rozporządzenia

Przepisy tego rozporządzenia wchodzi w życie dnia 20 stycznia 2025 roku.