

## مقررات مربوط به قوانین مدارس برای دانش آموزان دبیرستانهای استان تلمارک

مبنای حقوقی: تعیین شده توسط شورای استان تلمارک مورخ ۱۰ دسامبر ۲۰۲۴ طبق قانون ۹ ژوئن ۲۰۲۳ شماره ۳۰ در مورد آموزش ابتدایی و متوسطه (قانون آموزش و پرورش) بند ۱۰-۷

### ماده ۱. اهداف

اهداف مقررات مربوط به قوانین مدرسه در استان تلمارک از این جمله هستند:

۱. کمک به همه دانش آموزان در توسعه دانش، مهارت ها و نگرش ها برای تسلط بر زندگی خود و امکان مشارکت در کار وانجمن در جامعه.

۲. ارائه چارچوب های واضح که نظم و رفتار خوب و محیط یادگیری ایمن و خوب را ترویج می کند

۳. ارائه اطلاعات در مورد حقوق و تعهدات دانش آموزان، و اینکه چه تحریم ها و قوانین رویه ای اعمال می شود که دانش آموزان مقررات را نقض کنند.

۴. نشان دهنده ارزیابی نظم و رفتار، اعمال تحریم ها و رفتار برابر با همه دانش آموزان باشد.

### ماده ۲. محدوده اجرایی

مقررات دستور برای همه دانش آموزان دبیرستانهای دولتی در شهرداری استان تلمارک اعمال می شود. این مقررات در ساعات مدرسه، در محوطه مدرسه، در مسیر مدرسه، در منطقه نزدیک مدرسه، در گردش ها، سفرهای مدرسه، در طول فعالیت ها و رویدادهای تحت پوشش مدرسه و همچنین زمانی اعمال می شود که دانش آموزان آموزش حرفه ای در (YFF) شرکت میکنند.

این مقررات همچنین در مورد قلدری و سایر تخلفاتی که در خارج از محوطه مدرسه، در مسیر مدرسه، خارج از ساعات مدرسه و در فضای دیجیتال رخ می دهد، اعمال می شود. تمدید زمانی نیز موقعی اعمال می شود که این اقدام ارتباط واضحی با محیط مدرسه داشته باشد، زیرا این اقدام به دلیل موقعیت مدرسه انجام می شود یا اثر خود را بر روی آن بر جای می گذارد.

### ماده ۳. سازماندهی دموکراسی مدارس

مدرسه باید آزادی بیان عقاید هر دانش آموز را تسهیل کند و مشارکت در دموکراسی مدرسه را تشویق کند. مدرسه به دانش آموزان در کارشان با دموکراسی مدرسه کمک خواهد کرد.

#### شورای دانش آموزان

تمام مدارس متوسطه در تلمارک باید دارای شورای دانش آموزان بوده باشند که توسط دانش آموزان انتخاب می شود. حجم و اندازه شورای دانش آموزان را خود دانش آموزان تعیین می کنند.

شورای دانش آموزان یک نهاد مشورتی است که حق دارد در مورد تمام مسائل مربوط به مدرسه صحبت کند. شورای دانش آموزان صلاحیت تصمیم گیری ندارد. شورای دانش آموزی از جمله برای محیط آموزشی، شرایط کار و منافع رفاهی دانش آموزان تلاش می کند.

#### کمیته مدرسه

تمام مدارس متوسطه در تلمارک باید دارای یک کمیته مدرسه باشند که به عنوان یک نهاد مشورتی برای مدیر عمل می کند. کمیته مدرسه حق دارد در مورد مسائل مربوط به مدرسه نظر خود را اعلام کند. کمیته مدرسه متشکل از مدیر، نمایندگان دانش آموزان، نمایندگان کارکنان و همچنین نماینده ای از طرف مالک مدرسه است. دانش آموزان باید در اکثریت باشند.

### ماده ۴. نظم و انضباط

دانش آموزان باید سر وقت ملاقات کنند، عادات کاری خوب و تلاش کاری خوب را نشان دهند. انضباط خوبی است که:

۱. در جلسه با آمادگی شرکت کنید و فعالانه در آموزش شرکت کنید
۲. کارهایی را که لازم است به بهترین نحو و در زمان مناسب انجام دهید
۳. در صورت غیبت در اسرع وقت به مدرسه/شرکت (YFF) اطلاع دهید
۴. غیبت را در مهلت تعیین شده مستند کنید، مطابق با روال غیبت فعلی
۵. نظم را رعایت کنید و وسایل کمک آموزشی و تجهیزات لازم را به همراه داشته باشید

۶. تلفن همراه خود را در طول درس خاموش و دور از دید قرار دهید، مگر اینکه با معلم توافق شود.
۷. رعایت مقررات ایمنی و بهداشت و استفاده از لباس کار و تجهیزات حفاظتی که در برنامه درسی مورد نیاز یا اجباری است.
۸. تمیز کردن بعد از استفاده از موحوطه و کانتینر غذاخوری مدرسه/شرکت (YFF)
۹. همانطور که در ماده ۳-۹ عنوان شده است، از توصیفات معمولی مدرسه پیروی کنید.

## ماده ۵. رفتار

دانش آموزان باید در ایجاد یک محیط خوب مدرسه، با رفتار با ملاحظه و مؤدبانه نسبت به یکدیگر، و به طور کلی خوش اخلاقی نشان دادند. کمک کنند.

این رفتار خوبی است که:

۱. کمک به آرامش در کار در کلاس ها
  ۲. از دستورات معلم و سایر کارکنان پیروی کردن
  ۳. به شیوه ای مسئولانه از دارایی های مدرسه و سایر افراد برخوردار کردن
- مجاز نیست:

۱. استفاده از الفاظ ناپسند، قلدری یا توهین به دیگران به صورت فیزیکی، کلامی یا دیجیتالی، خشونت آمیز یا تهدیدکردن

۲. استفاده از تلفن همراه، الکترونیکی و دیجیتال تجهیزات در طول آموزش بدون توافق با معلم
۳. استفاده و یا گرفتن عکس، فیلم یا ضبط کردن صدای دانش آموزان، معلمان، کارکنان و یا دیگران بدون رضایت آنها

۴. دانلود یا توزیع فیزیکی یا الکترونیکی. مطالب مستهجن، نژادپرستانه یا سایر مطالب توهین آمیز یا غیرقانونی.

۵. قمارکردن در مدرسه.

۶. استفاده یا در اختیار داشتن تنباکو، انفیه، سیگارهای الکترونیکی، الکل، مواد مخدر، سایر مواد مخدر یا عوامل دوپینگ.

۷. حمل اشیای خطرناک یا اسلحه

۸. تقلب یا تلاش برای تقلب در آزمون ها یا ارسالی ها با دریافت کمک از دیگران، کمک به دیگران یا استفاده از وسایل کمکی غیرمجاز

۹. تحویل یا ارائه به عنوان یک محصول شخصی. متون، راه حل های کار و موارد مشابه که توسط دیگران تولید شده اند، از جمله متون و راه حل هایی که از اینترنت دانلود شده اند.

۱۰. پوشیدن لباسی که مانع از برقراری ارتباط شود و یا شناسایی در موقعیت های آموزشی اگر شرکت (YFF) دستورالعمل های خاص خود را برای نظم و رفتار دارد، باید از آنها پیروی کنید.

#### ماده ۶. اقدامات برای نقض قوانین مدرسه

دانش آموزانی که فصل ۴ و/یا ۵ قوانین مدرسه را نقض کنند ممکن است مشمول تحریم شوند. تحریم ها باید متناسب با تخلف دانشجو از مقررات باشد و شدت و تکرار از عوامل مهم در انتخاب تحریم ها می باشد.

دانش آموز موظف به رعایت تحریم هایی است که مدرسه اتخاذ کرده است. در صورت عدم رعایت، ممکن است تحریم های جدیدی اتخاذ شود.

تحریم دسته جمعی گروهی برای کاری که دانش آموز انجام داده است مجاز نیست.

#### ماده ۱-۶. تحریم های عمومی معمولی

ممکن است برای یک یا چند تخلف از قوانین مدرسه، تحریم های عمومی اعمال شود. تحریم باید به دانش آموز ابلاغ و با دلایل ثبت شود. دانشجو ممکن است مشمول یک یا چند تحریم عمومی شود:

۱. گفتار(تذکر) شفاهی

۲. تذکر کتبی

۳. کاهش نمرات ترم در انضباط و یا رفتار

۴. سلب اشیاء یا مواد مخدر از دانش آموز

۵. در صورت استفاده مکرر از تلفن همراه بدون اجازه، ممکن است به طور موقت توقیف شود.

۶. در صورت بروز حادثه جدی مرتبط با استفاده از تلفن همراه(انتشار تصاویر، قلدری و ...) ممکن است تلفن همراه به طور موقت توقیف شود.

۷. انجام وظایف محوله و/یا ترمیم آسیب هایی که دانش آموز ایجاد کرده است، به عنوان مثال. برای شستن،

تمیز کردن و/یا به دور انداختن اشیاء

۸. الزام برای حضور در جلسات در مدرسه یا خارج از آن، قبل یا بعد از ساعات عادی مدرسه، به عنوان

مثال. جلسه شورای منازعه

۹. دسترسی محدود به تجهیزات/کارگاه/اتاق های ویژه

۱۰. اخراج از کلاس/گروه برای باقیمانده یک جلسه تدریس، محدود به دو ساعت، به تشخیص معلم.

#### ماده ۲-۶. تحریم های ویژه

تحریم های ویژه تصمیمات فردی هستند و می توانند پس از حوادث جدی فردی یا نقض مکرر قوانین مدرسه اعمال شوند. مثالها ممکن است شامل خشونت، آزار و اذیت، استفاده از سلاح یا مواد مخدر، تقلب یا سرقت ادبی باشد.

قبل از در نظر گرفتن و تصمیم گیری در مورد تحریم های خاص، به دانش آموز فرصت داده می شود تا خود را به صورت شفاهی توضیح دهد. مدیر باید به دانش آموز این فرصت را بدهد که یک نفر را با خود در این گفتگو بیاورد. در هر صورت باید به سرپرستان دانش آموزان زیر ۱۸ سال اطلاع داده شود. تحریم های ویژه باید به صورت کتبی، توجیه شده و اطلاعاتی در مورد حق تجدید نظر دانش آموز ارائه کند. دانش آموز حق دارد در مورد حقوق خود به عنوان یک طرف پرونده و نحوه رسیدگی به شکایت راهنمایی شود.

قبل از تصمیم گیری در مورد اخراج، اقدامات امدادی و تحریم های ملایم تر باید در نظر گرفته شود.

دانشجو ممکن است مشمول یک یا چند تحریم خاص شود:

۱. کاهش نمره ترم/امتیاز در نظم یا رفتار

۲. اخراج از مدرسه/شرکت (YFF/محل کارآموزی) برای بقیه روز مدرسه بنابر تصمیم مدیر.

۳. اخراج از یک روز کامل مدرسه و تا پنج روز تحصیلی بنابر تصمیم مدیر

۴. اخراج برای بقیه سال تحصیلی با تصمیم گیری از سوی رئیس آموزش و پرورش بهداشت عمومی و بهداشت دندان در شورای استان.

۵. تبدیل محوطه مدرسه به عرصه آموزش جایگزین با تصمیم گیری از سوی رئیس آموزش و پرورش بهداشت عمومی و بهداشت دندان در شورای استان.

### ماده ۳-۶. مرجع تجدید نظر

شورای استان، یا مرجعی که توسط شورای استان اعطا می شود، مرجع تجدید نظر برای تصمیم گیری های فردی در مورد تحریم های خاص است، رجوع به ماده ۲-۶.

### ماده ۷. حقوق دانش آموزان

#### ماده ۱-۷. محیط آموزشی امن و خوب

دانش آموزان حق دارند که از یک محیط آموزشی امن و خوب برخوردار باشند. مدرسه باید به طور فعالانه و سیستماتیک برای ارتقای یک محیط روانی اجتماعی خوب کار کند، جایی که هر دانش آموز بتواند آرامش خاطر، امنیت و تعلق اجتماعی را تجربه کند. مدرسه باید در برابر سوء استفاده هایی مانند قلدری، خشونت، تبعیض و آزار و اذیت، تحمل صفر داشته باشد و باید روال روشنی برای رسیدگی به این موارد داشته باشد.

ماده ۲-۷. حقوق دانش آموزان

دانش آموزان حق دارند که

۱. با ادب، احترام و با ملاحظه رفتار شوند

۲. آموزش متوسطه مطابق قانون آموزش و پرورش با مقررات، برنامه های درسی جاری و تصمیمات شهرداری استان.

۳. آموزش که با توانایی ها و شرایط آنها سازگار باشد

۴. مشارکت در برنامه ریزی و اجرای کار برای محیط امن و خوب مدرسه

۵. آگاهی از اهداف آموزش و آنچه در ارزیابی شایستگی بر آن تاکید شده است

۶. مشارکت فعال در ارزیابی کار خود، شایستگی و پیشرفت حرفه ای خود

۷. ارزیابی میان ترم و نهایی در موضوعات، به ترتیب و در رفتار. ارزیابی مستمر باید به طور مستمر و سیستماتیک انجام شود و می تواند هم شفاهی و هم کتبی باشد.

۸. یک (مکالمه) ارزیابی عملکرد حداقل هر شش ماه یک بار با معلم تماس. مکالمه باید مستند باشد.

۹. توصیه های لازم بر اساس نیازهای خود، در زمینه تحصیلات، انتخاب های شغلی و حرفه ای و روابط فردی و اجتماعی.

۱۰. در صورت وجود، بدون تأخیر بی مورد به صورت کتبی اعلام شود

الف. تردید در مورد اینکه آیا دانش آموز می تواند در یک درس در ارزیابی میان سال می تواند در درس و یا نمره معدل نهایی نمره بگیرد

ب. خطر دریافت نمره کاهش یافته برای نظم یا رفتار در ارزیابی اواسط سال یا نمره معدل نهایی

۱۱. اینکه مدرسه با اولیای دانش آموزان همکاری می کند

ماده ۳-۷. حق اطلاع رسانی

دانش آموزان باید در صورت عدم رعایت حقوق خود را در این فصل، به مدرسه، نماینده یا شورای دانش آموزان گزارش دهند.

ماده ۴-۷. ارزیابی نظم و رفتار

ارزیابی نظم و رفتار فقط باید به میزانی که دانش آموز طبق قوانین مدرسه عمل می کنند فقط باید مرتبط باشد و باید جدا از ارزیابی شایستگی دانش آموز در موضوعات درسی باشد.

#### ماده ۸. وظایف دانش آموزان

##### ماده ۸-۱. غیبت و حضور

دانش آموزان باید در طول دوره آموزشی حضور داشته باشند مگر اینکه با مدرسه توافق شده باشد. تمام غیبت ها به صورت روز و ساعت جداگانه ثبت می شود. دانش آموزانی که با تاخیر وارد می شوند حق شرکت در آموزش را دارند.

- حضور تا ۱۵ دقیقه پس از شروع آموزش بدون دلیل مستند به عنوان دیر رسیدن ثبت می شود.
- حضور بیش از ۱۵ دقیقه پس از شروع آموزش بدون توجیه مستند نیز به عنوان غیبت ثبت می شود.

دانش آموز باید در اسرع وقت به مدرسه / شرکت (YFF) / محل کارآموزی از بیماری یا سایر دلایل غیبت اطلاع دهد. در صورتی که دانش آموز مجبور به ترک آموزش باشد این امر نیز صدق می کند. در صورت تداوم غیبت، دانش آموز باید دوباره به مدرسه اطلاع دهد.

#### ماده ۹. مقررات متفرقه

##### ماده ۹-۱. مسئولیت خسارت

ممکن است دانش آموز در قبال خسارت وارده به مدرسه یا اموال دیگران مسئول شناخته شود.

##### ماده ۹-۲. شرایط قابل مجازات

موارد قابل مجازات در محدوده قوانین مدرسه، رجوع به ماده ۲ به پلیس گزارش می شود.

##### ماده ۹-۳. سایر توضیحات معمول

مالک مدرسه توضیحات معمول خود را برای موارد زیر آماده کرده است:

· آیین نامه آزمون

· گشت و گذار / سفرهای مدرسه



· رسیدگی به غیبت

· تقلب و سرقت ادبی

· روال - مواد مخدر

هر دبیرستان می تواند شرح های معمول (توضیحات روتین) خود را برای موارد زیر آماده کند:

· غذاخوری

· پارکینگ

· استفاده از تجهیزات/کارگاه/اتاق ویژه

· بهداشت، محیط زیست و ایمنی

· گشت و گذار / سفرهای مدرسه

ماده ۱۰. پیاده سازی (قابل اجرا میباشد)

آیین نامه در این تاریخ لازم الاجرا می شود: ۲۰،۰۱،۲۰۲۵